

Skogmans förskolors plan mot diskriminering och kränkande behandling

**Verksamhetsformer som omfattas
av planen: Skogmans kulturförskola Poseidon
Verksamhetsår: 2018/2019**

Planen framtagen av

Marie söder

På uppdrag av huvudmannen.

Grunduppgifter

Verksamhetsformer som omfattas av planen

Förskola

Ansvarig för planen

Förskolechef

Vår vision

Hos oss ska alla barn och vuxna känna sig välkomna, väl bemötta och respekterade. Detta oavsett kön, könsidentitet, könsuttryck, etnisk tillhörighet, religion, annan trosuppfattning, funktionsnedsättning, sexuell läggning och ålder.

Planen gäller från

Augusti 2018

Planen gäller till

Augusti 2019

Läsår

2018/2019

Barnens delaktighet

Hos oss ska alla barn vara delaktiga i likabehandlingsarbetet utifrån vår likabehandlingsplan. Vi ska tillsammans med barnen kartlägga, genom till exempel samtal, hur de upplever sin inne och utemiljö. Det kan också ske genom till exempel samtal om normer och värden och kompisskap. Samt genom till exempel temaarbete om känslor, människors likheter och olikheter. Barnens delaktighet sker också genom observationer av barngruppen.

Vårdnadshavarnas delaktighet

- Utvecklingssamtal
- Föräldramöten
- Föräldraråd
- I den dagliga kontakten
- Möjlighet att tycka till om likabehandlingsplanen innan den fastställs.

Personalens delaktighet

- Möjlighet att tycka till om likabehandlingsplanen innan den fastställs.
- Varje avdelning konkretiserar utifrån sin barngrupp.

Förankring av planen

1. Förskolechef ihop med ansvariga förskollärare likabehandlingsplan för Poseidon förskola.
2. Planen går sedan på remiss till förskolechef, utvecklingsledare, personal och föräldrar.
3. Eventuella justeringar görs utifrån ovanstående synpunkter.
4. På personalkonferensen i september konkretiserar varje avdelning den fastställda likabehandlingsplanen till sin barngrupps behov.

5. Vid nyanställning presenteras likabehandlingsplanen av ansvariga förskollärare.

Utvärdering

Beskriv hur fjolårets plan har utvärderats

Planen har diskuterats av ansvariga pedagoger på förskolan Poseidon.

Delaktiga i utvärderingen av fjolårets plan

Ansvarig på förskolan och alla pedagoger.

Resultat av utvärderingen av fjolårets plan

Vi behöver implementera planen ännu mer i det dagliga arbetet. Vi förskollärare behöver diskutera och reflektera kring hur vi ska få all personal att känna sig väl förankrad i planen. Planen bör diskuteras på varje arbetsplatsträff, förslagsvis genom olika fallbeskrivningar.

Vår kommunikation med föräldrarna har ökat men vi behöver arbeta vidare även nästa år med det. Viktigt att all personal känner sig trygga i och förstår vikten av att föräldrar alltid informeras om olika situationer som har uppstått. Även att det är viktigt hur vi förmedlar saker till föräldrar och kollegor emellan.

Årets plan ska utvärderas senast

Maj 2019

Beskriv hur årets plan ska utvärderas

1. Systematiskt på APT under året.
2. Föräldraråd
3. På personalkonferensen i juni.
4. Ansvariga förskollärare sammanställer.

Ansvarig för att årets plan utvärderas

Förskolechef och förskollärarna på Poseidon.

Främjande insatser

Insats 1.

För att säkerställa att inga barn kränks eller diskrimineras ska pedagogerna vara närvarande i barnens lek för att stödja och hjälpa barnen i kontakten och kommunikationen med kamraterna.

Hur gör varje avdelning? (Avdelningsansvariga ansvarar)

Vi har närvarande pedagoger som följer och ser vad som sker i hela barngruppen under den fria leken. Pedagogerna är tydliga och går in och stöttar barnen i de konflikter som uppstår. Pedagogerna uppmärksammar barnen på hur kompisarna känner för att hjälpa de att lära sig att sätta sig in i andras känslor.

Vi är goda förebilder som vuxna och är uppmärksamma på varandra som pedagoger och att detta efterlevs. Vi påtalar för varandra om detta inte sker genom att reflektera tillsammans kring olika situationer som har uppstått vid ett lämpligt tillfälle eller direkt i situationen om så krävs. Alla pedagoger är lyhörda och respekterar barnens, föräldrarnas och kollegornas åsikter och tankar.

Utvärdering av förra årets plan:

Vi hjälper och stöttar barnen i olika situationer och konflikter. Vi är närvarande i barnens lek – balansgång mellan vår närvaro och våra rutiner. Viktigt att vi pedagoger kommunicerar med varandra. Att man tänker på hur och framförallt vid vilken tidpunkt man påtalar något till en kollega. Att man tar det i en lugn avskild situation om det inte kräver att vi ingriper direkt. Vår vision är att alla ska känna sig välkomna hos oss. Viktigt att vi som pedagoger förmedlar den ”känslan” till både barn och föräldrar. Att vi tänker på hur vi pratar och samspekar med barn på både vår egen avdelning och de andra avdelningarna. Vi stöttar varandra i situationer som uppstår med barnen och det ska vi fortsätta med.

Detta ska vi upprätthålla och fortsätta med:

Personalen kommer att fortsätta med sitt arbetssätt. Att vara lyhörda och stöttande i alla situationer på förskolan.

Detta ska vi utveckla vidare:

Att vid behov hjälpa sina kollegor i all konflikthantering som kan uppstå. Viktigt att vi arbetar tillsammans och har en samsyn på att vi ska hjälpas åt och stötta våra kollegor när konflikter uppstår i barngruppen.

Vid behov ska vi påtala för kollegorna att vi är förebilder. Tänka på hur och när vi tar upp saker med våra kollegor och att vi gör det på ett respektfullt sätt.

Insats 2.

För att säkerställa att inga barn kränks eller diskrimineras ska vi ge barnen verktyg för konflikthantering.

Hur gör varje avdelning? (Avdelningsansvariga ansvarar)

Pedagogerna finns alltid där för att stötta och hjälpa barnen i konflikthanteringen. Vi arbetar mycket med att lära barnen redan från början att våga säga stopp. De kan även förstärka med

att sätta upp en hand och säga stopp. Sedan utvecklas det ju äldre barnen blir så de lär sig att prata kring hur de känner i olika situationer.

Med de äldre barnen pågår även ett längre arbete med värdegrundsfrågor och de reflekterar kring hur man är en bra kompis.

Genom vårt arbete med vår teaterpedagog har barnen fått ännu fler tillfällen att reflektera och arbeta med hur vi ska vara mot varandra. Detta ger barnen fler möjligheter till att känna sig trygga med hur man ska hantera olika situationer som uppstår.

Utvärdering av förra årets plan:

Vi hjälper barnen mycket genom att stötta vid konflikter. Pedagogerna på förskolan har varit tydliga när de har reflekterat ihop med barnen och påtalat på ett tydligt sätt hur barnen kan säga stopp till sina kompisar på ett enkelt och lugnt sätt. All personal är närvarande och uppmärksamma på situationer som uppstår. Vi reflekterar kring barngruppen med kollegorna för att synliggöra för varandra hur samspelet i gruppen är. Vi pratar med barnen om hur man säger stopp på ett bra sätt till sin kompis. När en konflikt uppstår förklarar vi också även varför kompisen gjorde som den gjorde (om vi har sett hela situationen). Vi arbetar med det sociala samspelet i gruppen kontinuerligt genom hela vår verksamhet och vår teaterpedagog har också alltid med ett värdegrundstänk i sitt arbete.

Detta ska vi upprätthålla och fortsätta med:

Vara en närvarande och lyssnande pedagog bland barnen. Se till att vi alltid är stöttande i situationer som uppstår. Fortsätta med värdegrundsarbetet som pågår med både de äldre och yngre barnen.

Detta ska vi utveckla vidare:

Söka litteratur som passar de yngre barnen som vi kan läsa och arbeta lite extra kring. En pedagog ska vara litteraturansvarig för att säkerställa att relevant litteratur alltid finns tillgänglig på förskolan.

Insats 3.

För att säkerställa att inga barn kränks eller diskrimineras ska vi ha en ökad daglig kommunikation med föräldrarna angående vad vi upplevt barnen varit med om under dagen.

Hur gör varje avdelning? (Avdelningsansvariga ansvarar)

Pedagogerna samtalar dagligen med föräldrarna vid lämning och hämtning. Om något specifikt har hänt och de vet att ingen pedagog från avdelningen är kvar vid hämtning eller att de tycker att det är viktigt att föräldrarna informeras kring en händelse omgående så tar de kontakt direkt via telefon. De uppmuntrar även föräldrarna till att ringa, mejla eller boka ett samtal om de önskar. Pedagogerna på förskolan bokar in ett samtal med föräldrarna om de anser att det finns ett behov. Innan avdelningspersonalen går hem för dagen säkerställer de att viktig information förs vidare till föräldrar av personal som är kvar på förskolan.

Utvärdering av förra årets plan: Vi har god kommunikation med föräldrarna och erbjuder alltid ett samtal om vi ser att behovet finns/önskas. Vi har gjort en stängningspärm för att skapa bättre rutiner vid överlämning av barn till stängningspersonalen. Vi använder oss mycket av att ringa/sms:a för att informera föräldrarna om olika saker som skett under dagen. Vi försöker att informera om vår pedagogiska verksamhet, dock vill många föräldrar veta mer om "rutinsaker". Vi fortsätter att förmedla hur vi har arbetat kring lärandet. Pedagogerna

stöttar varandra när osäkerhet uppstår kring hur informationen ska förmedlas till föräldrar. Dock har kommunikationen mellan pedagoger brutit någon enstaka gång och det har skapat onödiga missförstånd/miss i utlämning av information till föräldrar.

Detta ska vi upprätta och fortsätta med:

Samverkan och den dagliga dialogen med hemmet är oerhört viktig och vi fortsätter med arbetet att delge hemmet all viktig information.

Detta ska vi utveckla vidare:

All personal ska ta mer ansvar för att säkerställa att våra rutiner efterlevs med att föräldrar måste informeras. Om det inte går att samtala vid hämtning med föräldrar om en viktig händelse så måste vi se till att föräldrarna blir informerade på andra sätt, till exempel genom att ringa. Att diskutera med varandra om olika situationer som uppstår så att man får flera pedagogers syn på händelserna som sker. För att få en samsyn så behöver diskussioner ske kontinuerligt på arbetsplatsträffar. Viktigt att alla pedagoger blir medvetna om att det är planen som vi ska följa.

Insats 4.

För att säkerställa att inga barn kränks eller diskrimineras ska alla barn, utifrån sina förutsättningar, kunna delta i förskolans aktiviteter oavsett kön, könsidentitet, könsuttryck, etnisk tillhörighet, religion, annan trosuppfattning, funktionsnedsättning, sexuell läggning och ålder.

Hur gör varje avdelning? (Avdelningsansvariga ansvarar)

Alla barn på förskolan erbjuds samma aktiviteter och verksamhet utifrån sina förutsättningar. Vi väljer medvetet ett varierat utbud av barnlitteratur där vi presenterar personer med olika bakgrunder, kön, ålder, trosuppfattningar, könsidentiteter, funktionsnedsättning, sexuell läggning och könsuttryck förekommer. Detta har sedan pedagogerna som underlag inför diskussionerna med barnen. Barnen uppmuntras och erbjuds lekar och aktiviteter utifrån deras önskemål och intresse. Pedagogerna försöker utmana barnen genom att själva vara goda förebilder och genom att samtala och låta barnen ta del utav värderingar grundade på diskrimineringsgrunderna. Vi är tydliga till föräldrar att alla barn har rätt att vara på sitt sätt och delta i de aktiviteter som de själva vill delta i.

Utvärdering av förra årets plan: Vi är lyhörda för att alla våra barn är olika, vi erbjuder en varierad verksamhet och låter barnen delta på sina egna villkor. Vi stöttar barnen i att få vara sig själva och att få leka och utforska efter eget intresse. Vi är tydliga gentemot föräldrar vad förskolan står för. Vi är även lyhörda för att kunna förklara för kompisar varför just det här barnet behöver få göra på sitt sätt. Rättvisa är att få göra olika, det är en viktig kunskap att få med sig i livet. Litteraturen är fortfarande något som vi behöver utveckla mer.

Detta ska vi upprätthålla och fortsätta med:

Fortsätta med det arbete som redan pågår och utmana barnen vidare.

Detta ska vi utveckla vidare:

Vara mer forskande i vad barnen har för frågeställningar och börja arbetet därifrån. Mer barnlitteratur som är medvetet vald.

Insats 5.

För att säkerställa att inga barn kränks eller diskrimineras ska alla barn, personal, föräldrar och alla andra som kommer till förskolan, bemötas likvärdigt oavsett kön, könsidentitet, könsuttryck, etnisk tillhörighet, religion, annan trosuppfattning, funktionsnedsättning, sexuell läggning och ålder.

Hur gör varje avdelning? (Avdelningsansvariga ansvarar)

Samtliga pedagoger bemöter alla som kommer till förskolan med samma professionalitet. Om vi märker att en kollega inte gör det så påtalar vi det för den berörde. Detta gäller alla som kommer till oss på förskolan med inga undantag.

Utvärdering av förra årets plan: Vi bemöter föräldrar likvärdigt och respekterar deras olikheter. En svår del är att vi kan stöta på föräldrar/andra vuxna som inte vill att barnen ska använda förskolans alla saker på grund av att de anses till exempel vara för en tjej. Det är viktigt att vi påvisar att alla barn har rätt att bestämma själv kring vad den vill leka med. Det här fungerar oftast bra och vi förmedlar till föräldrarna att vi står bakom allas rätt att få vara sig själv.

Detta ska vi upprätthålla: Samma uppsatta mål.

Detta ska vi utveckla vidare: Fortsätta med arbetet och arbetssättet.

Insats 6.

För att säkerställa att inga barn kränks eller diskrimineras ska pedagogerna agera och uppmärksamma varandra så likabehandlingsplanen efterlevs i det dagliga arbetet.

Hur gör varje avdelning? (Avdelningsansvariga ansvarar)

Alla anställda på förskolan har ett ansvar att detta efterlevs. Varje avdelningsansvarig säkerställer att likabehandlingsarbetet hålls levande samt att vi på varje arbetsplatsträff diskuterar på olika sätt kring planen.

Utvärdering av förra årets plan: Vi har inte diskuterat planen tillräckligt kontinuerligt på våra arbetsplatsträffar. Vi behöver ha lite mer högt i tak kollegor emellan. Vi behöver också tänka på vid vilka tillfällen vi tar upp olika situationer med varandra. Viktigt att man kan ta upp en situation man funderar på men vi måste tänka på hur vi tar upp den och varför vi tar upp den. Är det viktigt att diskutera just den här saken? Är jag själv beredd att diskutera saken eller vill jag bara bestämma att så här ska det vara? Viktiga saker att tänka på inför att man ska ta upp något med en kollega. Vi måste också respektera att vi vuxna är olika och kan tycka på olika sätt. Barnen förstår bättre hur man ska hantera konflikter/meningskiljaktigheter om de ser att vi vuxna kan kommunicera bra med varandra.

Detta ska vi upprätthålla och fortsätta med:

Att systematiskt diskutera när olika situationer uppstår.

Detta ska vi utveckla vidare:

Att på varje arbetsplatsträff alltid diskutera kring planen och ibland ha olika ”fallsituationer” som diskussionsunderlag, framförallt små situationer som kanske är de svåraste att bemöta. Vi behöver arbeta vidare med att all personal inser vikten av att delge föräldrar, ansvarig förskollärare och sina kollegor om det uppstår en kränkande situation. Vid minsta osäkerhet ska man alltid fråga en kollega för att få råd och stöd.

Kartläggning

Kartläggningsmetoder

Vi ska systematiskt utföra trygghetsronder i samband med att vi pratar om till exempel barnsäkerhet, arbetsmiljö på varje arbetsplatsträff. En trygghetsrond är att vi pedagoger har en löpande diskussion om hur rummen används såväl inne som ute. Vi ska säkerställa att ingen kränkning eller diskriminering sker. Behöver vi möblera om? Vilka vuxna och barn befinner sig i de olika rummen och när? Behöver vi se över våra rutiner?

Avdelningsansvarig är ansvarig att en systematisk genomgång sker av vad som pågår i gruppen. Vad råder just nu i gruppen vad gäller maktperspektiv barn-barn, vuxen-barn? Hur är grupp dynamiken just nu? Behövs några insatser på gruppnivå eller individnivå?

Kontinuerliga diskussioner i den dagliga verksamheten sker oftare och mer naturligt än när vi sitter på Apt.

Utvärdering av förra årets plan:

Vi har inte helt och fullt lyckats föra diskussioner kontinuerligt på arbetsplatsträff men under vardagsarbetet har vi ofta reflekterat med varandra om olika situationer.

Detta ska vi upprätthålla och fortsätta med:

Fortsätta med det pågående arbetet.

Detta ska vi utveckla vidare med:

Att mer ingående och systematiskt diskutera kring planen på varje arbetsplatsträff.

Områden som berörs i kartläggningen

Samtliga diskrimineringsgrunder: kön, könsidentitet, könsuttryck, etnisk tillhörighet, religion, annan trosuppfattning, funktionsnedsättning, sexuell läggning och ålder, samt kränkande behandling

Hur barn och föräldrar har involverats i kartläggningen

Barn: Barnobservationer, samtal i till exempel den dagliga verksamheten till exempel vid matsituationer och i samlagen.

Föräldrar: Samverkan förskola-hem, föräldramöten och att likabehandlingsplanen går ut på remiss till dem.

Hur personalen har involverats i kartläggningen

- Personalen får möjlighet att diskutera/reflektera över likabehandlingsfrågor systematiskt på varje APT.
- Barnobservationer.
- Samtal i den dagliga verksamheten.
- Samverkan förskola-hem

Utvärdering av förra årets plan:

Föräldrarna har fått ta del utav planen men endast någon har ställt någon fråga kring dess innehåll. Vi har visat planen och berättat om den på föräldramöte. Vi har diskuterat frågor och reflekterat på arbetsplatsträff men inte tillräckligt mycket.

Detta ska vi upprätthålla och fortsätta med:

Fortsätta att skicka ut på remiss till föräldrarna och informera om likabehandlingsplanen. Berätta om den på möten. Systematiskt ta upp frågor på arbetsplatsträff.

Detta ska vi utveckla vidare:

Få föräldrar mera delaktiga i planen och hur pedagogerna arbetar på förskolan. Få till fler diskussioner på våra arbetsplatsträffar.

Resultat och analys

Åtgärd 1.

För att säkerställa att inga barn eller vuxna kränks eller diskrimineras ska likabehandlingsplanen integreras med verksamhetsplanen och vara ett levande dokument i verksamheten.

Ansvarig: Ansvariga förskollärare.

När: september/oktober varje år.

Hur gör varje avdelning? (Avdelningsansvariga ansvarar)

Varje avdelningsansvarig ser till att, då medarbetarna lämnar in sina planeringar för arbetet med barnen, de får frågan om var arbetet med likabehandlingsplanen synliggörs. Frågan lyfts på arbetsplatsträff systematiskt.

Våra styrdokument är med i vårt planeringsarbete.

Utvärdering av förra årets plan:

Det har inte varit fullt fungerande med att få in planen i vårt dagliga arbete och det behöver utvecklas. Planen finns alltid med men vi behöver bli bättre på att föra kontinuerliga diskussioner kring den.

Detta ska vi upprätthålla och fortsätta med:

Fortsätta med pågående arbete.

Detta ska vi utveckla vidare:

Utmana och arbeta med alla frågor i arbetet med barnen. Att på varje arbetsplatsträff diskutera kring planen och se om den finns med i våra planeringar. Reflektera tillsammans hur vi får in planen i våra lärandeobjekt.

Förebyggande åtgärder

Åtgärd

För att säkerställa att inga barn eller vuxna kränks eller diskrimineras ska likabehandlingsplanen användas som ett styrdokument ihop med övriga i handledning och internutbildning.

Ansvarig: Förskolechef och utvecklingsledare.

När: Löpande

Rutiner för akuta situationer

Policy

Så snart en vuxen fått kännedom om en kränkande handling ska huvudmannen informeras och utreda vad som hänt. Omfattningen av utredningen anpassas efter varje enskilt fall och ska ske med stor hänsyn till den som blivit utsatt. Det är alltid den utsatta som avgör om handlingen är kränkande eller oönskad.

Rutiner för att tidigt upptäcka trakasserier och kränkande behandling barn-barn.

- Närvarande och aktiva pedagoger med barnen
- Samtal med barnen
- Utvecklingssamtal
- Barnobservationer
- Daglig föräldrakontakt

Personal som barn och föräldrar kan vända sig till

Den personal som barnet eller föräldern känner förtroende för, ansvarig förskollärare samt förskolechef.

Rutiner för att utreda och åtgärda när barn kränks av andra barn

Så snart en vuxen fått en känsla om en kränkande handling är vi skyldiga att utreda vad som hänt. Då vi undersökt situationen anpassar vi insatsen efter varje enskilt fall och det ska ske med stor hänsyn till den som blivit utsatt. Det är alltid den utsatta som avgör om handlingen är kränkande eller oönskad. Det vi ska ta reda på är vad som har hänt, hur länge, vilka som har varit inblandade och hur de upplevt händelsen/händelserna samt förslag på lösningar.

Föräldrar ska informeras och allt ska dokumenteras. Uppföljningssamtal ska ske inom en vecka. Vid behov daglig kontakt, vid lämning/hämtning eller via telefon.

Rutiner för att utreda och åtgärda när barn kränks av personal

Så snart en kränkning misstänks ska förskolechef och huvudmannen informeras. Då inleds en utredning för att ta reda på vad som hänt. Omfattningen av utredningen anpassas efter varje enskilt fall och ska ske med stor hänsyn till den som blivit utsatt. Det är alltid den utsatta som avgör om handlingen är kränkande eller oönskad.

Det vi ska ta reda på är vad som har hänt, hur länge, vilka som har varit inblandade och hur de har upplevt händelsen/händelserna samt förslag på lösningar. Föräldrar ska informeras och allt ska dokumenteras. Uppföljningssamtal ska ske inom en vecka. Vid behov daglig kontakt, vid lämning/hämtning eller via telefon.

Rutiner för uppföljning

Uppföljningssamtal ska ske inom en vecka. Vid behov sker uppföljningssamtal enligt överenskommet dagligen vid lämning/hämtning eller via telefon.

Rutiner för dokumentation

Förskolechef dokumenterar incident, utredning, samtal och uppföljningssamtal.

Huvudmannen hålls kontinuerligt informerad och delges dokumentationen.

Utvärdering: Genom att vi varit med om en situation året innan så har vi fått en större insikt hur vi ska agera när det uppstår en kränkande situation. En större insikt i att vi kan se olika på vad som är en kränkande handling. Vi behöver fler diskussioner kontinuerligt i hela arbetsgruppen som bör ske under Apt. Behöver föras diskussion kring vilka situationer ska anmälas till förskolechef och vad vi ska dokumentera.

Detta ska vi upprätta och fortsätta med:
Kontinuerligt diskutera olika situationer.

Detta ska vi utveckla vidare:

Vad och när behöver vi dokumentera? Var ska vi förvara dokumenteringen? Måste avsätta tid direkt efter en incident att skriva om händelsen. Ha fler diskussioner kring kränkande behandling.

Kontaktuppgifter:

Förskolechef tillika huvudman: Rose-Marie Skogman
Tel: 08-409 04 601, Mail: rose-marie@skogmansforskolor.se

Ansvarig pedagog på förskolan Poseidon: Marie Söder
Tel: 0722 31 26 13